**GEREKLİ EVRAKLAR**

**1)**[**Dilekçe**](https://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/formlar/1-dilekce.doc)

**2)** Noter onaylı  [**Genel Kurul Toplantı Tutanağı**](https://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/limited-sirket/subeunvan-genelkurul-karari-ltdsti.doc) (1 asıl – 1 fotokopi)

**3)**[**Hazır Bulunanlar Listesi**](https://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/limited-sirket/ltd-hazir-bulunanlar-listesi.doc) (Genel Kurul Kararı alındı  ise -1 adet asıl)

**4)** Çağrılı genel kurullarda [**Gündem Kararı**](https://www.matso.org.tr/images/tescil-ve-uyelik/tescil-evraklari/limited-sirket/olaganustugundemmkk-ltd.doc) (Genel Kurul Kararı alındı  ise -1 adet fotokopi)

**5)**Çağrılı genel kurullarda gündemin yayımlandığı sicil gazetesi fotokopisi ile iadeli taahhütlü gönderi fotokopileri (Genel Kurul Kararı alındı  ise )

**6)** Şubenin bağlı olduğu şirket merkezinde yapılan; **Unvan Değişikliği, Birleşme, Bölünme veya Nevi Değişikliğinde** **sadece merkez ünvanı değişiyorsa** yukarıda belirtilen kararları ve evrakları hazırlamaya gerek yoktur. **Dilekçe ekinde değişikliği gösteren Ticaret Sicili Gazetesi** ile şubenin bağlı olduğu müdürlüğümüze müracaat edilmesi gerekmektedir.